

ANEXO I – RESOLUÇÃO SMAC 458 DE 27 DE ABRIL DE 2009



FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SMAC

I - REQUERIMENTO DE:

☐ **OBTENÇÃO** ☐ **RENOVAÇÃO DA LICENÇA:** _____
NO CASO DE RENOVAÇÃO, INDICAR NESTA LINHA, SIGLA, NÚMERO E DATA DO DOCUMENTO A RENOVAR.

II - TIPO DE DOCUMENTO: (marque somente as opções desejadas)

<input type="checkbox"/> Licença Municipal Prévia (LMP)	<input type="checkbox"/> Licença Municipal de Operação (LMO)
<input type="checkbox"/> Licença Municipal de Instalação (LMI)	<input type="checkbox"/> Licença Municipal de Desativação (LMD)
<input type="checkbox"/> Licença Municipal Simplificada (LMS)	<input type="checkbox"/> Certidão de Isenção

III - QUALIFICAÇÃO DO REQUERENTE

NOME OU RAZÃO SOCIAL QUE CONSTARÁ NO DOCUMENTO REQUERIDO

CPF/CNPJ

IV - QUALIFICAÇÃO DO OBJETO

DENOMINAÇÃO DA ATIVIDADE/EMPREENHIMENTO

LOGRADOURO (LOCAL DA ATIVIDADE/EMPREENHIMENTO PARA O QUAL SERÁ EMITIDO O DOCUMENTO REQUERIDO)

NÚMERO / COMPLEMENTO (NA FALTA DE NUMERAÇÃO, INFORMAR LOTE, QUADRA E P.A.L..)

BAIRRO

CEP

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

V - QUALIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL

NOME (PROCURADOR OU PREPOSTO)

CPF

RG / ÓRGÃO EXPEDIDOR

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

VI - QUALIFICAÇÃO RESPONSÁVEL TÉCNICO (obrigatório para requerimento de LMS)

NOME E PROFISSÃO

CPF

REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

VII – DADOS PARA CONTATO

LOGRADOURO / NÚMERO / COMPLEMENTO / BAIRRO / CEP / CIDADE / UF

TELEFONE(S) FIXO(S)

ENDEREÇO(S) ELETRÔNICO(S)

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Nestes termos, pede deferimento.

Rio de Janeiro, ____ de ____ de ____

Assinatura do requerente ou representante legal

ANEXO I – verso - RESOLUÇÃO SMAC 458 DE 27 DE ABRIL DE 2009

A-Documents para Licença Ambiental Municipal

01 - Ata de constituição e da eleição da última diretoria, quando Sociedades Anônimas ou do Contrato Social registrado e última alteração, para Sociedades por Responsabilidade Limitada, ou Ato de posse ou nomeação do representante legal para outros casos, quando pertinente (Requerente Pessoa Jurídica);
02 – Identidade (RG) ou Registro Profissional (Requerente Pessoa Física);
03 - CPF ou CNPJ do Requerente; (CPF para Requerente Pessoa Física e CNPJ para Pessoa Jurídica);
04 - Registro Geral de Imóveis (RGI) com data de expedição inferior a 6 meses ou Certidão de Aforamento e/ou Cessão de Uso e/ou Contrato de Locação ou Comodato ou Arrendamento, ou documento similar que comprove a possibilidade de uso da área para o projeto pleiteado, ou Alvará de Licença para Estabelecimento (somente para requerimentos de LMP, LMI e LMD);
05 - Licença Ambiental anterior (nos casos de renovação de Licença);
06 - Planta Cadastral (aerofotogramétrica) demarcando a área objeto da análise;
07 - Certidão de Informações (CI) emitida pela SMU (somente para construções novas);
08 - Alvará de Licença para Estabelecimento ou Ficha de Consulta Prévia (para as atividades sujeitas a Alvará)
09 - Documentos técnicos relativos a cada tipo de licença, de empreendimento/atividade e seus impactos ambientais;
10 - Procuração com firma reconhecida; CPF e identidade (RG) ou Registro Profissional do Representante Legal (Quando houver procurador para tratar do processo);

B-Documents para requerimento de Licença Municipal Simplificada

01 - Contrato Social registrado e última alteração, para Sociedades por Responsabilidade Limitada, ou Ato de posse ou nomeação do representante legal para outros casos, quando pertinente (Requerente Pessoa Jurídica);
02 – Identidade (RG) ou Registro Profissional do responsável pela Sociedade por Responsabilidade Limitada, Empresa ou Cooperativa;
03 - CNPJ do Requerente;
04 - Alvará de Licença para Estabelecimento ou Ficha de Consulta Prévia;
05 – Formulário de Caracterização Ambiental (FCA) da atividade, acompanhado do Registro Profissional e ART (ou equivalente) do conselho de classe do profissional responsável pela FCA;
06 – Termo de Responsabilidade Ambiental (TRA) assinado pelo requerente e responsável técnico
07 - Licença Ambiental anterior (nos casos de renovação de Licença);
08 - Planta Cadastral (aerofotogramétrica) demarcando a área objeto da análise;
09 - Procuração com firma reconhecida; CPF e identidade (RG) ou Registro Profissional do Representante Legal (quando houver procurador para tratar do processo);

(Quaisquer cópias de documentos deverão ser autenticadas e as autenticações poderão ser efetuadas pelo próprio servidor, no ato do recebimento destas, mediante a apresentação do documento original)