



PREFEITURA  
DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB

## ATA DA 15ª SESSÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB

Aos dezessete dias do mês de setembro de dois mil e oito, o Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB procedeu a sua 15ª reunião, com a presença do Prof. Nelson de Jesus Gonçalves, Presidente do Conselho, Sr. Jean Pierre Fivria, Vice-Presidente do Conselho, Profª Luiza Dantas Vaz (Representante da Secretaria Municipal de Educação), Profª Ilka Valéria Oliveira dos Santos (Representante dos Professores da Educação Básica da Rede Pública do Sistema Municipal de Ensino), Profª Eliane Ferreira Silva (Representante dos Diretores das Escolas da Rede Pública do Sistema Municipal de Ensino), Srª Maristela de Moraes da Silva (Representante dos Servidores Técnico-Administrativos das Escolas da Rede Pública do Sistema Municipal de Ensino), Srª Ana Lúcia Ferreira da Silva Souza, Srª Margarete Fernandes de Moura (Representantes dos Pais de Alunos da Educação Básica da Rede Pública do Sistema Municipal de Ensino), José Nilton Pereira da Silva (Representante dos Estudantes da Educação Básica da Rede Pública do Sistema Municipal de Ensino), Prof. José Omar Duarte Ventura (Representante do Conselho Municipal de Educação da Cidade do Rio de Janeiro), além do Prof. José Mauro da Silva, Diretor do Departamento Geral de Infra-estrutura – E/DGIN. Inicialmente, sob a presidência do Prof. Nelson, foram lidas e submetidas à votação as Atas da 13ª e 14ª sessões do Conselho, sendo aprovadas com pequenas correções. Prosseguindo, o Prof. Nelson realizou a apresentação do Prof. José Mauro, convidado pelo colegiado para fazer uma explanação concernente ao trabalho desenvolvido pelo E/DGIN. O Prof. José Mauro explicou que o E/DGIN compreende 3(três) grandes Departamentos, que são: Departamento de Alimentação Escolar - E/DGIN/DAE, Departamento de Planejamento e Obras – E/DGIN/DPO e o Departamento de Material e Equipamento, sendo que este último conta em sua estrutura com dois setores a ele subordinados, que são: Divisão de Material e Equipamento–1– E/DGIN/DME-1 e Divisão de Material e Equipamento–2– E/DGIN/DME-2, que funcionam nos bairros de São

Cristóvão e Engenho Novo, respectivamente. Em seguida, fez uma síntese de cada Departamento, iniciando pelo E/DGIN/DAE, que tem como competências o planejamento, o acompanhamento e a avaliação do Programa de Alimentação Escolar; a supervisão dos custos de alimentação por unidade escolar e o planejamento e supervisão do consumo do gás engarrafado, utilizado no preparo da alimentação escolar. Mencionou que a Secretaria Municipal de Educação não possui em seu quadro nutricionistas, entretanto, conta com a parceria do Instituto de Nutrição Annes Dias – INAD. Ressaltou que o Instituto de Nutrição Annes Dias é o órgão normativo e regulador do Município do Rio de Janeiro para ações de alimentação e nutrição. Explicou os procedimentos concernentes ao fornecimento da alimentação escolar, que se inicia no ano anterior, quando é feita a estimativa de comensais, tendo por base o número de matrículas, prevendo novas matrículas, sendo a informação quanto aos recursos destinados ao Programa, obtida através da Assessoria Técnica de Planejamento. Mencionou que a licitação é realizada pela Secretaria Municipal de Administração e que, hoje, são realizadas sob a modalidade de Pregão Presencial. Ressaltou que o cardápio conta com 96 (noventa e seis ) itens, sendo fornecidos por diversas empresas e elaborados, também, para atender as especificidades apresentadas nas creches, escolas com atendimento a alunos portadores de necessidades especiais e escolas com horário integral. Em seguida, passou algumas orientações acerca do recebimento e forma de armazenamento dos gêneros alimentícios, ressaltando, ainda, alguns cuidados que se deve ter na hora de servir a alimentação. Em seguida, falou sobre o trabalho desenvolvido pelo E/DGIN/DME, que tem como competências planejar e coordenar as ações relativas à manutenção e/ou recuperação e distribuição de mobiliário escolar; coordenar a distribuição de material adquirido pelas Coordenadorias Regionais de Educação para as unidades escolares, além de supervisionar e controlar a guarda e distribuição dos recursos materiais da SME. Mencionou que o E/DGIN/DME-1 executa atividades de confecção, manutenção e recuperação de mobiliário e equipamentos escolares, tais como: murais, conjuntos discentes, quadros de giz e cortes de madeira com fórmica. A Profª Eliane ressaltou que no ano passado solicitou a reforma de material e, além de ter sido muito bem atendida, o material que recebeu foi de ótima qualidade e, na oportunidade, agradeceu pelos serviços prestados, acrescentando que deveriam ampliar a equipe, tendo em vista que o E/DGIN/DME-1 conta apenas com apenas 9 (nove) funcionários. Prosseguindo, o Prof. José Mauro fez uma explanação sobre o E/DGIN/DPO, que tem como

competências gerenciar as atividades desenvolvidas e executadas, relacionadas às intervenções na rede física das Unidades Escolares e creches das Coordenadorias Regionais de Educação; acompanhar a execução dos projetos para as obras de construção, reconstrução, acréscimos, reformas e demais intervenções na rede municipal de ensino e dos procedimentos administrativos necessários à sua efetivação; analisar e avaliar os conteúdos de locação, convênios, desapropriação e aquisição de bens imóveis, bem como os recursos financeiros. Mencionou que, além de construção de novas escolas, reformas, construção de quadras cobertas e implantação de salas de informática, são realizadas outras intervenções, como a colocação de elevadores e construção de rampas para facilitar o acesso de alunos portadores de necessidades especiais e, também, quando necessário, realizam soluções emergenciais, tais como: salas de madeira, monoblocos habitáveis e estruturas metálicas. O Prof Nelson explicou que a escola que ele dirige será demolida e uma nova escola será construída, e diante de tal fato, pediu orientação ao Prof. José Mauro quanto à destinação dos equipamentos, tendo em vista que a nova escola vem toda equipada com materiais novos. O Prof José Mauro recomendou fazer a transferência para as escolas que necessitam desses equipamentos. Em seguida, a Profª Eliane mencionou que deveriam ter um olhar diferenciado para os CIEP, tendo em vista o alto custo de manutenção. O Prof. José Mauro ressaltou que o CIEP Presidente Tancredo Neves já foi reformado, e outros 30 (trinta) CIEP já começaram a sofrer reforma na acústica, passando a ser mais funcionais. Finalizando, o Prof. Nelson agradeceu a presença do Prof. José Mauro e, em seguida, confirmou a data da próxima reunião, agendada para o dia 24 de outubro do ano em curso, às 10 horas, na sala 350 da SME. E, por nada mais haver a declarar, eu, Rosangela Lourenço Martins, matrícula 12/124834-3, lavro a presente ata, que será assinada por mim e pelos Conselheiros na folha de presença, em anexo.